

Regulamin

Wolontariat Juwenalia Częstochowskich PCZ&UJD 2025

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa oraz zasady wolontariatu organizowanego w ramach imprezy Juwenalia Częstochowskie PCZ&UJD 2025, (zwanej dalej: "Juwenalia Częstochowskie").
2. Organizatorem Juwenaliów Częstochowskich jest Ośrodek Promocji Kultury Gaude Mater w Częstochowie z siedzibą w Częstochowie ul. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego 1, 42-202 Częstochowa.
3. Wolontariat w rozumieniu niniejszego Regulaminu to dobrowolne, nieodpłatne i nieprzymusowe działanie na rzecz Organizatora Juwenaliów Częstochowskich w dniach 19-24 maja 2025 roku.
4. Wolontariuszem, (zwanym dalej: "Wolontariuszem"), może być osoba, która:
 - a) posiada aktywny status studenta Politechniki Częstochowskiej bądź Uniwersytetu Jana Długosza;
 - b) jest pełnoletnia;
 - c) dokonała zgłoszenia przez formularz zgłoszeniowy udostępniony na wydarzeniu;
 - d) odbyła obowiązkowe szkolenia w wyznaczonych terminach.
5. Celem wolontariatu jest wykonywanie zadań wspierających przygotowanie i organizację Juwenaliów Częstochowskich.
6. Wolontariat odbywa się w dniach 19-24 maja 2025r.
7. Za wszelkie sprawy dotyczące wolontariatu oraz Wolontariuszy w imieniu Organizatora odpowiada ze strony Politechniki Częstochowskiej Koordynator ds. Wolontariatu Aleksandra Bambynek, a ze strony Uniwersytetu Jana Długosza Koordynator ds. Wolontariatu Julia Rozpądek.

§2

OBOWIAZKI WOLONTARIUSZA

1. Wolontariusze są przydzielani do pomocy na podstawie wcześniejszych ustaleń z koordynatorem ds. wolontariatu.
2. Wolontariusz jest zobowiązany do wzięcia udziału w obowiązkowych szkoleniach w terminach wskazanych przez Organizatora, na którym Wolontariusz podpisuje regulamin.
3. Wolontariusz, który był nieobecny na obowiązkowych szkoleniach, o których mowa w §2 ust. 2, a nie przekazał stosownego usprawiedliwienia Koordynatorowi Wolontariatu, nie może zostać Wolontariuszem na Juwenaliach Częstochowskich.
4. Wolontariusz po przybyciu na Kampus ma obowiązek zarejestrowania się w Strefie Wolontariusza, której lokalizacja zostanie wskazana na obowiązkowym szkoleniu przez koordynatora ds. Wolontariatu;
5. Rozpoczęcie wolontariatu odbywa się według niżej określonej procedury:
 - a. oddanie legitymacji studenckiej na czas zmiany;
 - b. odebranie opaski i koszulki;
 - c. podpisanie się na listę obecności (godzina rozpoczęcia wolontariatu);
6. Zakończenie zmiany odbywa się według niżej określonej procedury:
 - a. podpisanie się na liście obecności (godzina zakończenia wolontariatu);
 - b. oddanie opaski po zakończeniu zmiany;
 - c. odebranie legitymacji studenckiej.
7. W przypadku opuszczenia terenu Kampusu przed zakończeniem zmiany, bez wcześniejszej zgody Koordynatora ds. wolontariatu, Wolontariusz jest zobowiązany stawić się w wyznaczonym przez Koordynatora miejscu na terenie Kampusu w dniu 26 maja 2025 r. w celu zwrotu Koordynatorowi ds. Wolontariatu legitymacji studenckiej.
8. Podczas wolontariatu Wolontariusz ma obowiązek przebywania wyłącznie w strefie wyznaczonej przez Koordynatora ds. Wolontariatu.
9. W momencie stwierdzenia obecności Wolontariusza w strefie innej niż ta, o której mowa w §2 ust. 7 bądź strefie znajdującej się poza obszarem dla niego dozwolonym, Koordynator ds. Wolontariatu ma prawo do natychmiastowego wykluczenia Wolontariusza z wolontariatu. W przypadku wykluczenia Wolontariusz ma obowiązek niezwłocznie stawić się w Strefie Wolontariusza, w celu odbioru

legitymacji studenckiej oraz musi opuścić Kampus bez możliwości ponownego wejścia na jego teren jako Wolontariusz.

10. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu, organizator ma prawo wezwać odpowiednie służby.
11. Wolontariusz w trakcie swojej zmiany zobowiązuje się do zachowania trzeźwości. W przypadku stwierdzenia, iż Wolontariusz jest pod wpływem alkoholu bądź innej substancji psychoaktywnej Koordynator ds. Wolontariatu ma prawo do natychmiastowego wykluczenia Wolontariusza z wolontariatu. W przypadku wykluczenia Wolontariusz ma obowiązek niezwłocznie stawić się w Strefie Wolontariusza, w celu odebrania legitymacji. Ponadto może on zostać pociągnięty do odpowiedzialności dyscyplinarnej przed Uczelnianą Komisją Dyscyplinarną ds. Studentów.
12. Obowiązkiem Wolontariusza jest wykonywanie zadań, które przydziela mu Koordynator ds. Wolontariatu. Zadania są zależne od zajmowanego stanowiska na poszczególniej strefie.
13. W przypadku zakłócenia porządku w czasie Juwenaliów Częstochowskich Wolontariusz ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie ochronę. Nie może on sam podjąć interwencji.
14. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego na terenie odbywania Wolontariatu w stosunku do innych jego Uczestników, jak i za szkody wyrządzone Organizatorowi bądź innym podmiotom trzecim.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub zgubione na terenie Wydarzenia.
16. Osoby przebywające na terenie objętym działaniami Wolontariatu mogą być narażone na ciągłe przebywanie w strefie dźwięków.
17. Wolontariusz w ramach wolontariatu uzyskuje:
 - a. uprawnienie do darmowego wejścia na jeden dzień koncertowy w przypadku odbycia co najmniej 10 godzin wolontariatu;
 - b. uprawnienie do darmowego wejścia na dwa dni koncertowe w przypadku odbycia co najmniej 15 godzin wolontariatu.

§3

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Samorząd Studencki Politechniki Częstochowskiej.
2. Dane osobowe Wolontariuszy będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji wolontariatu, zgodnie z niniejszym Regulaminem, przez okres trwania wolontariatu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Dane Wolontariuszy będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”).
4. Wolontariusze posiadają prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na:
 - a. stronie internetowej <https://juwenalia.pcz.pl/> ;
 - b. terenie Strefy Wolontariusza.
2. Dokonanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu przez Wolontariusza.
3. Każdy Wolontariusz zobowiązany jest stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie wraz z dniem ogłoszenia.
5. Organizator oraz Partnerzy organizatora zastrzegają sobie prawo do ostatecznej interpretacji i ewentualnych zmian niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Udział w wolontariacie oznacza zgodę Wolontariusza na bezpłatne wykorzystanie jego wizerunku przez Organizatora oraz podmioty z nim współpracujące w celach dokumentacyjnych, reklamowych oraz promocyjnych. Wolontariusze niewyrażający zgody na wykorzystanie ich wizerunku w celach wskazanych powyżej poinformują o tym w formie pisemnej Koordynatora ds. Wolontariatu, w terminie 7 dni od akceptacji niniejszego Regulaminu.

